

**Regulamin**  
***Rady Ekspertów i Interesariuszy Zewnętrznych***  
**przy Wydziale Inżynierii Środowiska i Inżynierii Mechanicznej**  
**Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu**

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Rada Ekspertów i Interesariuszy Zewnętrznych Wydziału, stanowi dobrowolne ciało opiniodawczo-doradcze i konsultacyjne utworzone przy Wydziale Inżynierii Środowiska i Inżynierii Mechanicznej (WIŚiIM) zwaną dalej „Radą” w trosce o zapewnienie wysokiej jakości badań i kształcenia.
2. Rada stanowi forum, w ramach którego wypracowywane są wspólne projekty środowiska naukowego (WIŚiIM) i przedsiębiorców.

§ 2 Członkowie Rady

1. Rada skupia wybitnych przedstawicieli praktyki gospodarczej.
2. Członkiem Rady może być osoba reprezentująca przedstawiciela otoczenia społeczno – gospodarczego, który podpisał umowę o współpracy z Wydziałem Inżynierii Środowiska i Inżynierii Mechanicznej.

§ 3 Zadania Rady i jej członków

1. Do zadań Rady należy opiniowanie, dostosowywanie oraz rekomendowanie programów kształcenia, programów studiów i założonych efektów uczenia się na poszczególnych kierunkach studiów do potrzeb rynku pracy i oczekiwań otoczenia społecznego.
2. Szczegółowy zakres działań Rady związany jest z:
  - a. dostosowaniem treści programowych do wymagań pracodawców i rynku pracy,
  - b. uruchamianiem kierunków i specjalności pod konkretne zapotrzebowania pracodawców,
  - c. praktykami i stażami studenckimi,
  - d. opracowaniami badawczymi,
  - e. realizacją tematyki prac magisterskich i inżynierskich,
  - f. aplikowaniem o środki finansowe z programów unijnych,

- g. propagowaniem szkoły doktorskiej i studiów podyplomowych,
- h. współorganizowaniem projektów o charakterze edukacyjnym i popularyzatorskim,
- i. wspieraniem inicjatyw, wydarzeń (również finansowe) organizowanych przez Wydział Inżynierii Środowiska i Inżynierii Mechanicznej,
- j. nawiązywaniem indywidualnych form współpracy z poszczególnymi kierunkami studiów.

#### § 4 Wybór Przewodniczącego

1. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera ze swojego składu:
  - a. Przewodniczącego,
  - b. Dwóch Zastępców Przewodniczącego.
2. Kadencja Przewodniczącego i Zastępców Przewodniczącego trwa cztery lata.
3. Wybór Przewodniczącego oraz dwóch Zastępców Przewodniczącego odbywa się w oddzielnych głosowaniach, w drodze głosowania tajnego, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 1/2 składu Rady.
4. Odwołanie Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego następuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/2 składu Rady.

#### § 5 Posiedzenia Rady

1. W posiedzeniach Rady uczestniczą:
  - a. Członkowie Rady Ekspertów i Interesariuszy Zewnętrznych przy Wydziale Inżynierii Środowiska i Inżynierii Mechanicznej,
  - b. Dziekan oraz Prodzikani Wydziału Inżynierii Środowiska i Inżynierii Mechanicznej,
  - c. Kierownicy Jednostek Organizacyjnych Wydziału Inżynierii Środowiska i Inżynierii Mechanicznej,
  - d. Pełnomocnik Dziekana ds. Rady Ekspertów i Interesariuszy Zewnętrznych przy Wydziale Inżynierii Środowiska i Inżynierii Mechanicznej,
  - e. Zaproszeni goście.
2. Posiedzenia Rady mogą odbywać się zarówno w formie bezpośredniej, jak i on-line.
3. Spotkania Rady odbywają się przynajmniej raz na 6 miesięcy z inicjatywy Dziekana Wydziału.

4. W przypadku spontanicznych inicjatyw, spotkania Rady mogą odbywać się w innych terminach oraz w składzie dostosowanym do prowadzonych działań.

#### § 6 Organizacja prac i sposób podejmowania decyzji

1. Zawiadomienie o terminie i miejscu posiedzenia Rady wraz z porządkiem obrad przesyłane są uczestnikom, w wersji elektronicznej.
2. Materiały w sprawach stanowiących przedmiot obrad przekazywane są członkom Rady pocztą elektroniczną.
3. Rada dąży do podejmowania uchwał w drodze uzgodnienia stanowisk. Jeżeli uzgodnienie stanowisk nie jest możliwe, Rada podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej  $\frac{1}{2}$  jej składu.
4. Przewodniczący Rady może zarządzić głosowanie tajne, na wniosek członka Rady lub z własnej inicjatywy, przyjęty przez Radę zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej  $\frac{1}{2}$  składu.
5. W głosowaniach uczestniczą tylko członkowie Rady.
6. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności Zastępcy Przewodniczącego Rady pełniącego obowiązki Przewodniczącego Rady.
7. Przesłanie skanu opinii podpisanej przez członka do Przewodniczącego za pośrednictwem poczty elektronicznej, jest równoznaczne z oddaniem głosu.
8. Głosowania mogą odbywać się zarówno na posiedzeniach bezpośrednich, jak i posiedzeniach prowadzonych w formie on-line.
9. Głosowania na posiedzeniach w formie on-line odbywają się z wykorzystaniem narzędzi komunikacji elektronicznej.

#### § 7 Finansowanie działań Rady

1. Rada wspiera inicjatywy prowadzone wspólnie/przez z Wydział/em Inżynierii Środowiska i Inżynierii Mechanicznej poprzez przekazywanie dobrowolnych wpłat na poszczególne wydarzenia przez zainteresowane firmy, organizacje.

#### § 8 Protokoły

1. Z każdego posiedzenia Rady sporządzany jest protokół.
2. Każdy członek Rady ma prawo wglądu do dokumentacji prac Rady.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności członków Rady i zaproszonych gości, materiały stanowiące przedmiot posiedzenia, podjęte przez Radę uchwały i inne dokumenty złożone do Przewodniczącego Rady.

#### § 9 Postanowienia końcowe

1. Obsługę organizacyjno-techniczną Rady zapewnia Wydział Inżynierii Środowiska i Inżynierii Mechanicznej.
2. Członkowie Rady wykonują swoje funkcje w Radzie społecznie.