

**WYMOGI EDYTORSKIE DLA PRAC DYPLOMOWYCH
REALIZOWANYCH NA WYDZIALE
INŻYNIERII ŚRODOWISKA I INŻYNIERII MECHANICZNEJ
UNIWERSYTETU PRZYRODNICZEGO W POZNANIU**

Obowiązują od roku akademickiego 2020/2021

Dokument opracowany został zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 roku (Dz. U. 2018 poz. 1668), Statutem Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu (uchwała nr 318/2019 Senatu UPP z dnia 26 czerwca 2019 r. (z późn. zm.) oraz Regulaminem Studiów Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu (uchwała nr 319/2019 Senatu UPP), Zarządzeniem nr 188/2019 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu oraz Uczelnianym Systemem Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia (uchwała nr 21/2012 Senatu Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu z dnia 21 listopada 2012 r.).

1. Wydruk pracy dyplomowej powinien spełniać następujące wymagania techniczne:
 - format arkusza papieru **A4 – drukowany dwustronnie**,
 - czcionka: **Times New Roman** lub **Arial**,
 - wielkość czcionki podstawowej: 12 pkt,
 - wielkość czcionki dla głównych tytułów bold 14 pkt, a dla podtytułów bold 12 pkt,
 - nie stawiać kropek po tytułach,
 - numeracja rozdziałów i podrozdziałów może być co najwyżej trzypoziomowa,
 - tytuły i podtytuły oddzielane są od tekstu przerwą równą 12 pkt,
 - odstęp między wierszami: 1,5 interlinii,
 - tekst wyjustowany, wyjątek stanowią wszelkie tytuły (wyrównanie do lewego marginesu),
 - marginesy górny i dolny mają wielkość 2,5 cm, a marginesy boczne lustrzane – wewnętrzne 3,5 cm, a zewnętrzne 2,5 cm,
 - nazwy łacińskie pisane kursywą,
 - po następujących znakach interpunkcyjnych . : , ; zawsze stosować spację (a nie przed), nawiasy oddzielone od zewnętrznego tekstu jedną spacją, natomiast tekst zapisany wewnątrz nawiasu nieoddzielony spacjami do znaków otwierających i zamykających nawias,
 - każdy rozdział rozpoczynać od nowej strony; stosować tryb bierny lub 3 osobę strony pojedynczej np: opracowano, przedstawiono albo autor opracował, autor przedstawił; **bezwzględnie należy unikać: ja opracowałem, przedstawiłem itp.**,
 - **wszystkie strony pracy** (poza czterema pierwszymi) **są numerowane**, numeracja stron w stopce tj. **na dole strony w rogu zewnętrznym**, czcionka o rozmiarze 12 pkt., (numeracja rozpoczyna się od 5 strony zawierającej spis treści),

- każda **rycina i tabela muszą mieć numer i podpis**. W przypadku tabel tytuł umieszczamy na górze z wycentrowaniem lub wyjustowaniem tekstu (czcionka **12 pkt.**), bez odstępów międzyliniowych, odstęp między tytułem a tabelą 6 pkt., odstęp do tekstu pracy przed tytułem oraz pod tabelą 1 linii. Tytuł ryciny (rysunek, fotografia) umieszczamy na dole z wycentrowaniem lub wyjustowaniem tekstu (czcionka **12 pkt.**), bez odstępów międzyliniowych, odstęp między ryciną a tytułem 6 pkt., odstęp do tekstu pracy nad ryciną i pod podpisem 1 linii. **W tekście pracy musi znaleźć się odwołanie do każdej z tabel i rycin**. Numeracja tabel i rycin jest ciągła w całej pracy (dopuszcza się osobną numerację tabel i rycin w załączniku do pracy dyplomowej),
- wszystkie **dane tabelaryczne oraz graficzne zamieszczone w pracy muszą bezwzględnie zostać skomentowane w tekście pracy**,
- **wzory matematyczne** – wycentrowane na stronie, czcionka normalna 12 pkt., indeks górny i dolny 8 pkt., indeks podrzędny 6 pkt., symbol 18 pkt., podsymbol 12pkt., **numeracja wzorów wyrównana do prawej**. Bezpośrednio pod wzorem musi znaleźć się legenda do symboli zastosowanych we wzorze wraz z jednostkami,
- ryciny drukowane na formacie większym niż A4 (ze względu na swoją czytelność np. mapy) należy umieszczać w załączniku,
- załącznik do pracy dyplomowej posiada numerację ciągłą stron, tabel i rycin, odrębną od tekstu głównego pracy dyplomowej,
- powołując się w tekście pracy na źródła literaturowe należy stosować jeden ze schematów:
 - 1 autor: nazwisko autora, rok
 - 2 autorów: nazwisko I autora, nazwisko II autora, rok
 - więcej niż 2 autorów: nazwisko I autora i in., rok.
 - źródła internetowe: początek adresu

przykłady:

Wyniki badań są zgodne z wynikami uzyskanymi przez Borskiego (1996).

Według wytycznych Józefaciuka i Józefaciuk (1999) opracowano mapę zagrożenia erozją wodną powierzchniową.

Ładunek fosforu wynoszony z gleby wraz z wodami odpływającymi ze zlewni związany jest z ukształtowaniem terenu, jego użytkowaniem, warunkami meteorologicznymi, zasobnością gleby oraz pojemnością sorpcyjną gleby względem tego biogenu (Jadszczyn i in. 2014).

W przypadku powoływania się na literaturę obcojęzyczną, przy odmianie nazwisk stosujemy następujące zasady: gdy nazwisko kończy się na samogłoskę dajemy apostrof i odpowiednia

końcówkę np. Stone ale według Stone'a; w przypadku gdy ostatnia litera nazwiska to spółgłoska nie stawiamy znaku apostrofu np. Taylor ale według Taylora.

- **spis literatury** obejmuje wszystkie pozycje, które cytowane są w pracy. Lista podawana jest w kolejności alfabetycznej, należy podać Nazwisko i inicjał imienia autora/autorów, rok wydania, tytuł wydawnictwo, numer, numery stron np.: *Kociałkowski W.Z., Ratajczak M., 1984. Uproszczona metoda oznaczania kationów wymiennych i kationowej pojemności wymiennej według Mehlicha. Roczniki Akademii Rolniczej w Poznaniu, 146, Rolnictwo, 27: 105-116.*

PN-R-04032, 1998. Gleby i utwory mineralne. Pobieranie próbek i oznaczenie składu granulometrycznego. Polski Komitet Normalizacyjny, Warszawa.

- spis stron internetowych podawany jest w kolejności alfabetycznej. Podawać należy pełen adres strony wraz z datą dostępu np.

<http://efotg.nrcs.usda.gov/references/public/NC/nc380js.pdf> - data dostępu 10.10.2008 r.

- w pracy należy stosować głównie **jednostki** z układu SI, a następnie w razie potrzeby inne legalne jednostki miar powszechnie stosowane w danej dyscyplinie nauki. Nazwę i symbol jednostki pisze się z małej litery bez kropki na końcu np. metr – m, sekunda – s z wyjątkiem nazw jednostek pochodzących od imienia np. amper – A, kelwin – K. Jednostka złożona utworzona poprzez pomnożenie dwóch jednostek powinna być napisana z kropką centralną „·”, zaś powstała poprzez podzielenie powinna być napisana w postaci iloczynu potęg (np. $\text{kg}\cdot\text{m}$, $\text{mg}\cdot\text{kg}^{-1}$, $\text{kg}\cdot\text{m}^{-3}$),
- **formę elektroniczną pracy dyplomowej należy zamieścić w Wirtualnym Dziekanacie** korzystając z konta dyplomanta. Praca dyplomowa w wersji elektronicznej musi być **zapisana w jednym pliku w formacie PDF, który należy zatytułować w następujący sposób: numer albumu_nazwisko_ imię studenta (bez polskich znaków diakrytycznych)**. Za zgodność wersji elektronicznej pracy z jej wydrukiem odpowiedzialny jest autor pracy.

2. Pierwsze 5 stron pracy zawierają następujące dane:

- **Pierwsza** strona to strona tytułowa pracy dyplomowej ([załącznik 1](#)) – **strona bez numeracji**.
- **Druga** strona - pozostaje wolna,
- **Dodatkowa strona zawierająca ewentualne podziękowania i dedykacje – strona bez numeracji, jej umieszczenie w pracy nie wpływa na numerację stron.** Tej kartki nie umieszcza się w egzemplarzu dla Dziekanatu.
- **Trzecia** strona pracy zawiera streszczenie i słowa kluczowe w języku polskim i angielskim (według [załącznika 2](#)) – **strona bez numeracji**,
- **Czwarta** strona spis najczęściej stosowanych symboli i skrótów. W przypadkach gdy w pracy nie są stosowane skróty oraz symbole tą stroną należy pozostawić pustą – **strona bez numeracji**,
- **Piąta** strona - spis treści – **pierwsza strona zawierająca numerację rozpoczynającą się od wartości 5.**

3. Dodatkowo wyłącznie w egzemplarzu pracy przeznaczonym dla Dziekanatu należy obowiązkowo umieścić na końcu pracy poniższe oświadczenia:
 - a. oświadczenie autora pracy dyplomowej o jej oryginalności, samodzielności jej przygotowania i o nienaruszeniu praw autorskich¹ ([formularz F4](#))
 - b. oświadczenie autora o zgodności wersji elektronicznej pracy z jej formą wydrukowaną² ([formularz F5](#)),
 - c. oraz oświadczenie autora o przekazaniu praw uczelni do eksploracji pracy w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym³ ([formularz P.158 F3](#)).
4. Typowa objętość pracy **dyplomowej inżynierskiej** to **30 – 50** stron, a **dyplomowej magisterskiej** to **50 – 80** stron.

Układ pracy

Praca dyplomowa realizowana na Wydziale Inżynierii Środowiska i Inżynierii Mechanicznej powinna mieć następujący układ:

- Strona tytułowa według załącznika 1,
- Pusta strona,
- Dodatkowa strona zawierająca dedykacje i podziękowania, jeśli występują.
- Streszczenia, według załącznika 2,
- Spis skrótów i symboli stosowanych w pracy.
- Spis treści

Następnie praca powinna zawierać następujące rozdziały:

1. Wstęp
2. Przegląd literatury
 - ewentualne podrozdziały
3. Cel i zakres pracy
4. Materiał badawczy
 - ewentualne podrozdziały
5. Metodyka
 - ewentualne kolejne podrozdziały
6. Wyniki i dyskusja
 - ewentualne kolejne podrozdziały
7. Wnioski lub podsumowanie
 - Spis literatury
 - Spis tabel
 - Spis rycin
 - Załączniki

¹ Załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora UPP nr 188/2019 z dnia 23 grudnia 2019 roku

² Załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora UPP nr 188/2019 z dnia 23 grudnia 2019 roku

³ Zarządzenie nr 124/2013 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu z dnia 23 sierpnia 2013 roku

Oświadczenia o: zgodności elektronicznej wersji pracy z jej formą wydrukowaną, zgodności wersji elektronicznej pracy z jej formą wydrukowaną i przekazaniu uczelni prawa do eksploracji pracy w systemie antyplagiatowym (załączane jedynie do egzemplarza przeznaczonego dla Dziekanatu).

dr inż. Mirosław Czechłowski
Prodziekan ds. studiów